

Copia conforme all'originale in mio possesso

INFORMAZIONI PERSONALI	JESSICA ANDREUCCI
	Indirizzo: Bellaria – Igea Marina (RN) E-mail: jessica.andreucci@gmail.com jessica.andreucci@studio.unibo.it Data di nascita: 1984, Rimini Nazionalità: italiana
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Da agosto 2017	Associazione culturale Spazi Indecisi, Forlì progetto In Loco, il museo diffuso dell'abbandono Marketing territoriale, progetti didattici, organizzazione eventi Mostra presso EXATR (Forlì,ottobre-novembre 2017): ufficio stampa ed eventi
marzo 2017- giugno 2017	Rotta Culturale Europea ATRIUM, Comune di Forlì http://www.atriumroute.eu Ufficio relazioni internazionale e progetti europei – Comune di Forlì Coordinamento festival “Forlì Città del '900” Ufficio stampa mostra “Architettura ed Urbanistica nelle terre d'Oltremare”, traduzione catalogo mostra, organizzazione eventi
gennaio 2014- gennaio 2016	Servizio Turismo ed Attività Culturali, Comune di Ravenna Palazzo Rasponi - Piazza Kennedy, Ravenna Progetto Europeo“ADRIFORT- Adriatic Fortresses e Military Areas”, programma IPA Adriatico. Coordinamento attività di progetto, comunicazione, traduzione, organizzazione eventi Supporto alla realizzazione della mostra “Opere dal Mondo”- Biennale del Mosaico Organizzazione conferenze e workshop
settembre 2016- gennaio 2017	Made/Officina Creativa, Agenzia di comunicazione ed eventi, Rimini Copywriter per realizzazione di un sito dedicato alle Scuole Paritarie Karis Foundation, Rimini https://www.karis.it

Copia conforme all'originale in mio possesso

<p>maggio 2015- dicembre 2016</p>	<p>Marketing territoriale e promozione turistica B&B I Felliniani - Borgo San Giuliano, Rimini Copyriwriter, comunicazione, social media manager, SEO e web reputation</p>
<p>ottobre 2011</p>	<p>Organizzazione Corsi di inglese e recupero scolastico per: Biblioteca dei Ragazzi, Comune di Savignano sul Rubicone Archi La Piazzetta, San Mauro Pascoli Comune di Borghi Associazione culturale Music for People, Savignano sul Rubicone Ristorante Marebianco, Cesenatico Servizio di traduzione per: Energie Per la Città, Comune di Cesena SI Fest/SI Fest After B&B i Felliniani, Rimini Go Down Records, Savignano sul Rubicone Karis Foundation, Rimini</p>
<p>maggio 2012- maggio 2013</p>	<p>Ufficio Politiche Europee, Comune di Cesena (Direzione Generale) Progetto europeo JOBTOWN, programma URBACT. Segreteria, rendicontazione, comunicazione, organizzazione meeting e trasferte</p>
<p>Settembre 2010- marzo 2011</p>	<p>ONG Cooperation Ireland, Dublino (Irlanda) Progettazione europea, fundraising, progetti scolastici e culturale</p>
<p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</p>	
<p>gennaio 2017- dicembre 2017 Marzo 2011</p>	<p>Master in Promozione Turistica ed organizzazione eventi culturali Centro Studi Avanzati sul Turismo (CAST) – Università di Bologna, Campus Rimini votazione finale 30L Laurea Magistrale in Cooperazione Internazionale e Tutela dei Diritti Umani nel Mediterraneo ed in Eurasia - 110/110 ALMA MATER STUDIORUM, Polo di Ravenna Erasmus presso l'Università di Marmara - Istanbul, Turchia</p>
<p>Ottobre 2008</p>	<p>Laurea Triennale in Lingue e Letterature Straniere Moderne curriculum: esperto linguistico d'area per l'economia - valutazione 98/110 Tesi finale in Letteratura Inglese ALMA MATER STUDIORUM – Università di Bologna</p>

Copia conforme all'originale in mio possesso

Tirocini Formativi	2011 Ufficio Politiche Europee / Europe Direct- Comune di Ravenna segreteria programmi europei, produzione newsletter, traduzione materiale
	2008 Cooperativa A.I.P.I, Bologna Educatrice presso doposcuola, didattica dell'italiano L2
Altre esperienze	
luglio 2017	<i>Le Città Visibili</i> ''- Social Media Strategist, team del festival Comunicazione e social media marketing
giugno 2017	<i>Meeting Internazionale di Public History</i> -Università di Bologna, Campus di Ravenna Press Area
Volontariato	
gennaio 2012- gennaio 2016	Associazione Italiana LAV, Forlì-Cesena Membro del comitato organizzativo VEG-Fest di Gambettola 2013-2015
gennaio 2007- giugno 2015	Collaboratrice Ass.Music For People c/o Go Down Records, Savignano s/R Ufficio stampa, rendicontazione, distribuzione, coordinamento eventi, accoglienza artisti
settembre 2017	SIFEST/ Savignano Immagini Attività di supporto eventi SI FEST After
2003 -2006	Copywriter freelance e reporter per webzine e riviste musicali

COMPETENZE LINGUISTICHE

ITALIANO LINGUA MADRE	COMPRENSIONE	PARLATO	PRODUZIONE SCRITTA	PRODUZIONE ORALE
Altre lingue	ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	
Inglese	C1	C1	C1	C1
Spagnolo	B1	B1	B1	B1
Francese	A2	A2	A2	A2
Tedesco	A2	A2	A2	A2

Competenze comunicative	Abile nella produzione scritta. Qualità dei contenuti. Agile nella traduzione ITA-ENG
Competenze organizzative e gestionali	Autonoma, puntuale, multitasking, problem-solving
Competenze professionali	Progettazione europea, marketing territoriale, promozione turistica, organizzazione eventi culturali, progettazione allestimenti museali copywriter

Copia conforme all'originale in mio possesso

Competenze informatiche	Microsoft Office, Open Office Internet Explorer Social Media (Facebook, Twitter, Youtube, Instagram, google+) SEO e strumenti Google per le aziende (Google my business, google Adwords e Analytics) conoscenza base Wordpress
ULTERIORI INFORMAZIONI	
Patente di guida	B, automunita
Dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".